



Sarmenstorf ist eine aktive Landgemeinde mit rund 3'150 Einwohnenden im Unterfreiamt zwischen Lindenberg und Hallwilersee.

Nach Vereinbarung suchen wir eine/n

Fachperson Soziale Dienste 80 - 100 % (Jobsharing möglich)

Die Aufgaben sind so vielfältig und spannend, dass Langeweile und Eintönigkeit nie aufkommen!

Deine Aufgaben – vielseitig und interessant:

- Fallführung Sozialhilfe
- Fallführung B-, F- und S-Flüchtlinge, Zusammenarbeit mit der Flüchtlingsbetreuung
- Erstellen Quartalsabrechnungen an Kanton
- Immaterielle Hilfe
- Alimentenhilfe
- Elternschaftsbeihilfe
- Klientenbuchhaltung, Abwicklung Zahlungsverkehr (bei Eignung)
- Prüfung der Rückerstattung bezogener Leistungen
- Aufgaben im Bereich Kindes- und Erwachsenenschutz (Koordinationsperson)
- Zusammenarbeit mit anderen Fachstellen, Ämtern und Institutionen
- Kontakte am Schalter und Telefon
- Sämtliche administrativen Tätigkeiten (Gesuchsprüfungen, Berechnungen, Abklärungen, Korrespondenz, Anträge an den Gemeinderat, Beratung und Unterstützung zur Integration usw.) im Zusammenhang mit den genannten Aufgaben

Folgende Kenntnisse und Erfahrungen wünschen wir uns – neben Herzblut, Engagement und Menschlichkeit – von dir:

- Vorzugsweise kaufmännische Grundausbildung mit Berufserfahrung in der wirtschaftlichen Sozialhilfe oder FH-Abschluss Soziale Arbeit
- Gute Kenntnisse des Sozialversicherungsrechts
- Fähigkeit, komplexe Situationen wahrzunehmen und zu analysieren
- Belastbare, durchsetzungsstarke, integre und entscheidungsfreudige Persönlichkeit
- Strukturierte Arbeitsweise, Humor, Teamfähigkeit und Selbständigkeit
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (z.B. MS-Office, KLIBnet)
- Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil

Im Gegenzug kannst du dich bei uns auf ein kleines, humorvolles Team freuen mit:

- Gestaltungsfreiraum
- Einer interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Tätigkeit
- Flachen Strukturen und einem modernen Arbeitsumfeld
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jahresarbeitszeit

Bereit für ein neues Wirkungsfeld mit herausfordernden Aufgaben? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an den Gemeinderat Sarmenstorf bzw. elektronisch an Gemein-
deschreiberin Barbara Kastenholz, barbara.kastenholz@sarmenstorf.ch. Bei Fragen steht dir
Gemein-
deschreiberin-Stv., Sibylle Strebel, Tel. 056 667 93 93, sibylle.strebel@sarmenstorf.ch gerne zur Verfügung.