



Sarmenstorf – der nächste Karriereschritt mit Wirkung.

Unsere ländliche Gemeinde Sarmenstorf mit rund 3'300 Einwohnern liegt im Unterfreiamt zwischen Lindenberg und Hallwilersee. Die schönen Wohnlagen haben uns ein stetiges Wachstum beschert und unsere Dorfvereine sind regional verankert und sehr aktiv.

Die langjährige Stelleninhaberin wurde in der Nähe Ihres Wohnortes als Gemeindegeschreiber-Stellvertreterin gewählt und somit suchen wir per 1. Mai 2026 oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Gemeindeganzlei, Stellvertreter/in Leiterin Einwohnerkontrolle 80-100%

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben der Gemeindeganzlei (z.B. Veranstaltungsbewilligungen, Bestattungsamt, Wahlbüro, Betreuung Website, Administration Bauwesen, Schalter- und Telefondienst)
- Übernahme von Projekten und weiteren Aufgabengebieten nach Absprache
- Stellvertretung der Leiterin Einwohnerkontrolle
- Verantwortung für die Ausbildung der Lernenden (Berufsbildner/in)

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Verwaltungslehre sowie Berufserfahrung auf der Gemeindeganzlei
- Interesse an politischen Prozessen und selbständige, effiziente und exakte Arbeitsweise
- Sehr gute IT-Kenntnisse (eGeKo, HiSoft, Office-Produkte)
- Ausgeglichene Persönlichkeit mit strukturierter und zuverlässiger Arbeitsweise, Lernbereitschaft, Diskretion, Belastbarkeit und Teamorientierung

Ihre Vorteile bei uns

- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen, moderne Infrastruktur und viel Gestaltungsspielraum
- Unterstützung bei Weiterbildung (CAS)
- Sinnstiftender Impact: Arbeit, die man im Dorf spürt – sichtbar und wertgeschätzt
- Stabiles Umfeld mit pragmatischer Kultur und guten Rahmenbedingungen
- Gut erreichbarer Arbeitsort, Jahresarbeitszeit und unentgeltlicher Parkplatz

Ihr nächster Schritt

Wenn die Perspektive reizt, Verantwortung zu übernehmen und in eine Schlüsselrolle hineinzuwachsen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Auskünfte & Bewerbung: Sibylle Strebel, Gemeindegeschreiberin-Stv., Schilligasse 1, 5614 Sarmenstorf, Tel. 056 667 93 93, sibylle.strebel@sarmenstorf.ch